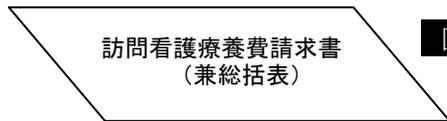
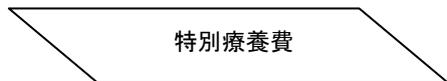


※
左
上
に
穴
を
開
け
紐
等
で
綴
り
下
さ
い
。

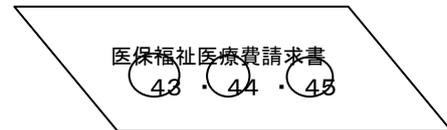


国保・後期：訪問看護 (様式第2-4-1号)

訪問看護療養費請求書兼総括表

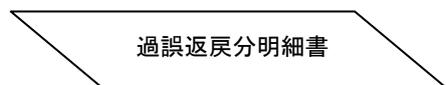


→ 京都府管内分、他府県分すべて総括表の下に綴じてください。

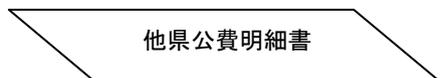


白色用紙 (重度心身障害児医療・母(父)子家庭医療・子育て支援医療)

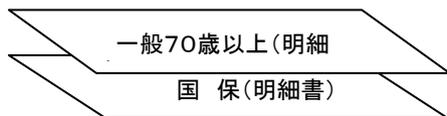
京都府管内分



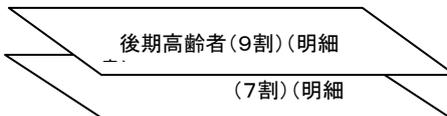
→ 過誤返戻付箋添付明細書



→ 他県公費 (4) 明細書

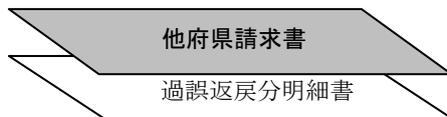


→ 70歳以上の高齢受給者証お持ちの方(一般・各公費(福祉)含む)
(保険種別欄 8高外一・0高外7)
→ 国保(一般・退職・未就学者各公費(福祉)含む)
(保険種別欄 2本外・4六外・6家外)



※ 各割合(9割・7割)ごとの保険者番号(市町村番号)順でご提出ください。

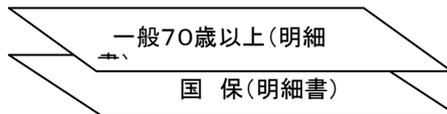
他府県分



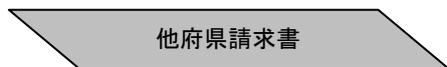
→ 過誤返戻付箋添付明細書



☆ 国保(00・67)の都道府県順に並べる【01北海道～47沖縄】
→ 他府県請求書は保険者番号ごとに添付する



→ 70歳以上の高齢受給者証お持ちの方(一般・各公費(福祉)含む)
(保険種別欄 8高外一・0高外7)
→ 国保(一般・退職・未就学者各公費(福祉)含む)
(保険種別欄 2本外・4六外・6家外)



☆ 後期高齢者(39)の都道府県順に並べる【01北海道～47沖縄】
→ 他府県請求書は保険者番号ごとに添付する



※ 保険者ごとの他府県請求書と明細書はホッチキスで綴じてください。